



C.P.I.A. - Centro Provinciale Istruzione Adulti Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B
Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100 Caltanissetta
Tel/Fax: 0934_22131/576492 - C.U.: UF0KQG - sito web: www.cpia-cl-en.gov.it
p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it
"CENTRO REGIONALE DI RICERCA, SPERIMENTAZIONE E SVILUPPO"
PER I.D.A. IN SICILIA
(art 28, comma 2, lettera b del DM 663/2016)



Caltanissetta, 14.09.2021

Al personale della scuola
Al Direttore ssggaa
Albo
Sito web
Atti

Oggetto: Piano annuale delle attività (CCNL 2007 e CCNL 2018). A.s. 2021/2022

Si invita il personale a prendere visione del Piano annuale delle attività predisposto in ottemperanza ai criteri definiti dagli organi collegiali. La versione che si pubblica in data odierna si riferisce alle attività da svolgersi a partire dal mese di ottobre, non ricomprendendo quelle già svolte nel periodo precedente, oggetto di specifica comunicazione interna.

Esso tiene conto delle attività deliberate dagli Organi Collegiali, non comprende, invece, le riunioni dei gruppi di lavoro che verranno definite tenendo conto delle necessità e delle esigenze dei singoli gruppi che si organizzeranno a seguito della individuazione dei docenti cui assegnare l'incarico di funzione strumentale. Le **riunioni dei dipartimenti**, inoltre, saranno realizzate in occasione delle riunioni del Collegio dei Docenti di cui i dipartimenti costituiscono un'articolazione funzionale.

L'ordine del giorno ed il calendario delle singole riunioni potrà subire modifiche in funzione di necessità contingenti di natura organizzativa. Tali variazioni verranno comunicate con debito anticipo mediante comunicazione interna.

Si fa notare che per il prossimo periodo sono previsti impegni collegiali finalizzati **al bilancio delle attività svolte**, anche con riferimento agli adempimenti relativi alla prossima conclusione dei primi percorsi, nonché alla definizione delle strategie formative ed educative per l'anno scolastico in corso. Saranno oggetto di confronto ed approfondimento anche la messa a punto e la socializzazione degli aspetti organizzativi, progettuali e programmatici che si intendono adottare per rispondere alle esigenze formative ed ai Bisogni Educativi Speciali dei nostri corsisti.

In riferimento ai piani di lavoro definiti per ciascun punto di erogazione del servizio, si precisa che i docenti che hanno **ore di completamento** verranno utilizzati per lo svolgimento di azioni finalizzate ad accoglienza/orientamento e a interventi di ampliamento dell'offerta formativa. Le interviste e l'acquisizione di informazioni utili per predisporre ipotesi di patti formativi individuali è un compito demandato ai docenti dei consigli di livello che si occupano dell'accoglienza (tali docenti svolgono la **funzione di tutor per i corsisti affidati** e dovranno indicare il proprio me nella scheda delle interviste, nonché nei patti formativi individuale proposto e poi perfezionato a cura della Commissione per i patti formativi).

Si confida nella professionalità dei docenti nell'effettuare la rilevazione iniziale con la massima cura perché da ciò deriva la possibilità di costruire percorsi formativi coerenti con i bisogni, anche con riferimento alla possibilità di riconoscere crediti formativi in funzione delle competenze che gli iscritti hanno acquisito in contesti formali, non formali o informali.

Si invita il Direttore ss.g.aa. a predisporre gli aspetti organizzativi necessari onde consentire il sereno svolgimento delle attività previste che si svolgeranno nel plesso "L. Capuana" di via Re d' Italia, n. 78 a Caltanissetta, salvo diversa indicazione.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giovanni Bevilacqua)
Firmato digitalmente

Riepilogo tipologia di impegni personale docente a.s. 2021/2022

Funzione docente (art. 26 CCNL)	“La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi di istruzione”
Attività d’insegnamento (art. 28 CCNL)	18 ore/sett. Secondaria 22 ore/sett. Primaria + 2 ore/sett. Per programmazione
Attività Funzionali all’insegnamento (art. 29 CCNL)	“E’ costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l’attuazione delle delibere adottate dai predetti organi”
Attività Funzionali all’insegnamento (art. 29 CCNL, punto 2, lettere a,b,c; punto 3, lettera c) Adempimenti individuali dovuti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparazione delle lezioni e delle esercitazioni 2. Correzione degli elaborati 3. Rapporti individuali con le famiglie 4. Svolgimento degli scrutini e degli ESAMI, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione 5. L’insegnante accoglie gli alunni in classe 5 minuti prima dell’inizio delle lezioni e li assiste all’uscita 6. Vigilanza degli alunni 7. Ogni forma di verifica e valutazione degli apprendimenti degli alunni
Attività Funzionali all’insegnamento (art. 29, p. 3, lett. a CCNL) Impegno fino a 40 ore annue	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riunioni collegio dei docenti 2. Attività di programmazione e verifica di inizio e fine d’anno 3. Informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrale e finale 4. Andamento delle attività educative nella scuola dell’infanzia
Attività Funzionali all’insegnamento (art. 29, p. 3, lett. b CCNL) Impegno fino a 40 ore annue	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione ai Consigli di classe, interclasse e intersezione

**PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA’
A.S. 2021/2022**

Le riunioni collegiali che vengono descritte di seguito corrispondono a quelle periodiche, finalizzate al monitoraggio delle azioni didattiche in corso di svolgimento alle quali si aggiungono quelle finalizzate alla valutazione di fine percorso.

A tale scopo i docenti sono invitati a partecipare agli incontri programmati muniti di tutta la documentazione prevista (registri, patti formativi, relazioni del consiglio di livello, ecc.) al fine di verificare i dati e validarli a cura dello scrivente.

Per quanto riguarda le procedure da attivare in occasione di tali momenti, si rinvia a quanto concordato in precedenza in occasione degli incontri collegiali ed a quanto descritto in precedenti note interne.

Nel caso in cui alcune riunioni dovessero risultare incompatibili con attività didattiche in corso, verranno assunte dallo scrivente apposite determinazioni finalizzate allo spostamento delle stesse oppure alla sospensione temporanea delle attività didattiche.

In ogni caso, i criteri saranno i seguenti:

1. Svolgimento delle riunioni di collegio dei docenti, prioritariamente, la mattina del sabato;
2. Svolgimento dei consigli di livello per punto di erogazione del servizio in modo da avere un quadro chiaro dell’attuazione dell’offerta formativa;
3. Svolgimento in orario antimeridiano dei consigli di livello (1°/2° Periodo e alfabetizzazione), considerato che la maggior parte delle attività vengono svolte in orario pomeridiano;

4. Le riunioni si svolgeranno nel plesso centrale (San Giusto di Caltanissetta), a meno che non venga precisato diversamente;
5. Le riunioni per punto di erogazione verranno effettuate in doppia seduta: plenaria, per condividere problematiche di carattere territoriale e di settore, per la discussione interna ai singoli gruppi/percorsi;
6. Il consiglio di livello tratterà le problematiche di carattere generale e curerà il coordinamento della documentazione (tutor del consiglio di livello); i docenti che curano i singoli percorsi di alfabetizzazione (secondo le modalità indicate nell'allegato) saranno responsabili del proprio percorso; i docenti coordinatori del consiglio di livello di secondaria cureranno la documentazione di tutti i percorsi attivi, collaborati attivamente dagli altri docenti.

Calendarizzazione delle riunioni.

Essa verrà modificata se nel periodo considerato sono previste sospensioni delle attività didattiche.

Il Piano annuale delle attività tiene conto del Calendario scolastico della Regione Sicilia di cui alla Circolare Assessore Istruzione Regione Sicilia , Decreto Assessoriale n.1187 del 05/07/2021 la cui scansione si riporta a seguire, con la precisazione che, così come deliberato dagli Organi collegiali, la scuola rimarrà chiusa nei prefestivi e che in tali giorni il personale ata usufruirà di ferie o di riposi compensativi riferiti ad eventuali attività aggiuntive svolte.

- Vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022
- Vacanze di Pasqua: dal 14 aprile 2022 al 19 aprile 2022
- Festività nazionali (ivi compresa la festa del Santo Patrono che avrà ripercussioni sulle sedi di erogazione del servizio)
 - 1 novembre
 - 8 dicembre
 - 25 dicembre
 - 26 dicembre
 - 1 gennaio
 - 6 gennaio
 - 18 aprile
 - 25 aprile
 - 1 maggio
 - 2 giugno

Le attività didattiche termineranno giorno 10 giugno 2022.

Considerate le caratteristiche organizzative dei singoli punti di erogazione, le attività programmate potranno avere un ruolo di avvio dei percorsi, di monitoraggio intermedio o di preparazione agli esami con scrutinio per l'ammissione.

L'orario di svolgimento delle riunioni, salvo diversa indicazione fornita con specifici provvedimenti, sarà il seguente:

Consigli di livello:

- Ore 8.30 – Plenaria
- Ore 9.30 – Alfabetizzazione
- Ore 11.00 – 1° e/o 2° periodo didattico

Collegio dei docenti

- Ore 8.00 - Staff del Dirigente scolastico
- Ore 9.30 - Collegio dei docenti
- Ore 11.30 – Dipartimenti

Incontro con genitori, tutori, Responsabili dei Centri di accoglienza

- Ore 9.30 – 11.00 presso la sede del punto di erogazione in cui si svolgono le attività didattiche

<i>Giorno sett.le</i>	<i>Data</i>	<i>Sede coinvolta</i>
Giovedì	14 ottobre 2021	Ore 8.30 – Caltanissetta Ore 10.00 – Mussomeli Ore 11.00 - Riesi Ore 12.30 - Gela
Venerdì	15 ottobre 2021	Ore 8.30 - Enna Ore 10.00 – Agira Ore 11.30 – Nicosia Ore 12.30 - Piazza Armerina
Sabato	16 /23 ottobre 2021	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Fine mese	Da calendarizzare sulla base delle indicazioni della Regione Sicilia	Elezione OO.CC. rappresentanti degli studenti
Lunedì	15 novembre 2021	Ore 8.30 - Piazza armerina
Martedì	16 novembre 2021	Ore 8.30 - Enna
Mercoledì	17 novembre 2021	Ore 8.30 - Agira/Nicosia
Giovedì	18 novembre 2021	Ore 8.30 - Riesi/Mussomeli/Gela
Venerdì	19 novembre 2021	Ore 8.30 - Caltanissetta
Sabato	20 novembre 2021	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Lunedì	22 novembre 2021	Incontro con i genitori, con i tutor e con i responsabili dei centri di accoglienza che ciascun Punto di erogazione organizzerà sulla base degli orari di funzionamento.
Da definire	Da calendarizzare sulla base delle indicazioni della Regione Sicilia	ELEZIONE OO.CC. per consiglio d'istituto triennio 2021/2024
Lunedì	13 dicembre 2021	Ore 8.30 - Agira/Nicosia
Martedì	14 dicembre 2021	Ore 8.30 - Riesi/Mussomeli/Gela
Mercoledì	15 dicembre 2021	Ore 8.30 - Caltanissetta
Giovedì	16 dicembre 2021	Ore 8.30 - Piazza armerina
Venerdì	17 dicembre 2021	Ore 8.30 - Enna
Sabato	18 dicembre 2021	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Martedì	1 febbraio 2022	Riesi/Mussomeli/Gela
Mercoledì	2 febbraio 2022	Caltanissetta
Giovedì	3 febbraio 2022	Piazza armerina
Venerdì	4 febbraio 2022	Enna
Sabato	5 febbraio 2022	Agira/Nicosia
sabato	12 febbraio 2022	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Lunedì	7 febbraio 2022	Incontro con i genitori, con i tutor e con i responsabili dei centri di accoglienza che ciascun Punto di erogazione organizzerà sulla base degli orari di funzionamento.
Lunedì	14 marzo 2022	Ore 8.30 - Agira/Nicosia
Martedì	15 marzo 2022	Ore 8.30 - Riesi/Mussomeli/Gela
Mercoledì	16 marzo 2022	Ore 8.30 - Caltanissetta
Giovedì	17 marzo 2022	Ore 8.30 - Piazza armerina
Venerdì	18 marzo 2022	Ore 8.30 - Enna

Sabato	19 marzo 2022	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Lunedì	21 marzo 2022	Incontro con i genitori, con i tutor e con i responsabili dei centri di accoglienza che ciascun Punto di erogazione organizzerà sulla base degli orari di funzionamento.
Lunedì	9 maggio 2022	Ore 8.30 - Enna
Martedì	10 maggio 2022	Ore 8.30 - Agira/Nicosia
Mercoledì	11 maggio 2022	Ore 8.30 - Riesi/Mussumeli/Gela
Giovedì	12 maggio 2022	Ore 8.30 - Caltanissetta
Venerdì	13 maggio 2022	Ore 8.30 - Piazza Armerina
Sabato	14 maggio 2022	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti
Lunedì	16 maggio 2022	Incontro con i genitori, con i tutor e con i responsabili dei centri di accoglienza che ciascun Punto di erogazione organizzerà sulla base degli orari di funzionamento.
Sabato	11 giugno 2022	Scrutini primo periodo (il calendario di dettaglio verrà pubblicato successivamente)
Lunedì	13 giugno 2022	Scrutini primo periodo (il calendario di dettaglio verrà pubblicato successivamente)
Martedì	14 giugno 2022	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Plenaria d'esami
Mercoledì	15 giugno 2022	Inizio esami di I ciclo
Venerdì	24 giugno 2022	Comitato di valutazione
Martedì	28 giugno 2022	Ore 8.30 - staff Ore 9.30 - Collegio docenti Ore 11.00 - Dipartimenti

Ordine del giorno di carattere generale dei consigli di livello che potrà subire integrazioni e/o modifiche in relazione a specifici bisogni:

- 1) *Insediamiento componente alunni eletta (per il primo consiglio di livello successivo alle elezioni)*
- 2) *Situazione logistica (strutture, attrezzature, aule, archivio, postazione di lavoro dell'Ass. Amm., ecc.)*
- 3) *Definizione utenza, bisogni formativi e assegnazione definitiva a sede e corsi per ciascun punto di erogazione*
- 4) *Partenariato (attivato, da attivare, presenza di soggetti che consentono di diffondere informazioni sul CPIA e intercettare bisogni, soggetti pubblici e/o privati con finalità istituzionali coerenti con quelle dei CPIA, ecc.)*
- 5) *Lettura dei bisogni formativi del territorio in base alle peculiarità*
- 6) *Organizzazione e avvio di nuovi corsi*
- 7) *Organizzazione tutoraggio per accoglienza nuovi docenti*
- 1) *Verifica frequenza dei singoli studenti (percorsi in svolgimento)*
- 2) *Verifica dell'andamento didattico-educativo dei singoli percorsi*
- 3) *Verifica piani di lavoro (relazione dei docenti e relazione coordinata; P.E.I. alunni diversamente abili; elenco UdA; prospetto delle verifiche conclusive delle UdA; ecc.)*
- 4) *Proposte organizzative e/o didattiche*
- 5) *Proposte di ampliamento dell'offerta formativa*
- 6) *Programmazione sessione straordinaria di esame di stato 2021*

Si precisa, infine, che:

1. Le riunioni di carattere valutativo che non potranno essere previste con molto anticipo, verranno programmate in funzione della conclusione dei singoli percorsi;
2. La sessione straordinaria degli esami di Stato verrà programmata in funzione dell'eventuale autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale;
3. L'ordine del giorno delle riunioni del Collegio dei docenti sarà reso noto prima delle riunioni con apposita comunicazione interna;
4. In caso di impedimento del Dirigente Scolastico, sono delegati a coordinare i lavori i docenti coordinatori dei consigli di livello;
5. La verbalizzazione dovrà essere redatta seduta stante e sottoposta al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione.

Così come deliberato dal Collegio dei Docenti, l'organizzazione del servizio dei docenti sarà la seguente:

- Docenti di Primaria
 - Orario settimanale di servizio 22 (attività didattica) + 2 (Programmazione)
 - Programmazione settimanale da realizzare per punto di erogazione ove vi siano più docenti; con docenti di altri pes nel caso di docente unico di primaria operante nel pes
 - Alcuni docenti, appositamente individuati o in relazione alle esigenze, potranno svolgere il proprio orario settimanale prevedendo 22 ore di lezione, oppure:
 - 20 ore settimanali destinati al percorso di alfabetizzazione assegnato
 - 2 ore settimanali destinate a sportello accoglienza e orientamento, da svolgersi presso il proprio punto di erogazione, da registrare in apposito registro e da rendicontare in occasione delle riunioni periodiche dei consigli di livello
- Docenti di Secondaria
 - I docenti di Lettere e di Matematica, nel caso di attivazione di quattro percorsi di secondaria (1° e/o 2° periodo didattico), avranno l'orario pienamente utilizzato;
 - I docenti di Tecnologia, di Lingua straniera e coloro i quali, in base alla configurazione dell'offerta formativa ordinaria erogata abbiano eventuali ore residue per completamento cattedra, si occuperanno di:
 - Sostituzione docenti assenti
 - maggiore impegno orario nei percorsi di 1° Periodo integrato
 - percorsi di ampliamento dell'offerta formativa (Percorsi finalizzati allo sviluppo di specifiche competenze utili per l'inserimento socio-culturale e lavorativo da progettare in relazione ai bisogni, come ad esempio: competenze digitali, lingua veicolare o LS2, Educazione finanziaria, ecc.)
 - sportello accoglienza e orientamento
 - eventuali ulteriori attività da progettare (come ad esempio la predisposizione di materiale per la fruizione a distanza per gli studenti e/o formazione/supporto a distanza per i docenti).

Si precisa che le indicazioni soprariportate dovranno essere utilizzate per la predisposizione dell'orario settimanale nell'ambito del quale tutti i docenti prevederanno l'inserimento di un'ora di ricevimento per famiglie/Tutori/Responsabili centri di accoglienza per la condivisione di particolari problematiche, oltre agli incontri tra i docenti e le famiglie/Tutori/Responsabili Centri di accoglienza già previsti nel piano annuale delle attività.

Il **Direttore ssgaa** avrà cura di predisporre apposita proposta per l'organizzazione del lavoro del personale ata in coerenza con il piano predisposto e tenendo conto degli orari delle lezioni che verranno definite in occasione delle riunioni dei consigli di livello che si svolgeranno in presenza e alle quali gli **Assistenti Amministrativi** sono tenuti ad essere presenti al fine di condividere problematiche e modalità organizzative relative anche all'erogazione del servizio scolastico.

Per quanto concerne la calendarizzazione delle sessioni di educazione civica e di test di lingua italiana si rinvia ad un apposito calendario che verrà diffuso con successiva nota.

Si invita il personale scolastico a prendere nota degli impegni sopra riportati e si augura buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giovanni Bevilacqua)